

**ACTA DE HECHOS PARA BAJA DE LA DOCUMENTACIÓN SINIESTRADA CON RIESGO SANITARIO**  
**DGA/SD/005/2022**

En la ciudad de León, Guanajuato, a las 8:00 horas del 8 de mayo del 2025, en las instalaciones de la Dirección de Talleres Municipales, situado en Carretera a Santa Rosa Km. 1, El Mastranzo, Gto. y ante la presencia del Lic. Luis Javier Miguel Hernández, con número de empleado 28541, adscrito a la Dirección General de Archivos, la Ing. Claudia Ortega Gutiérrez, Profesionalista Jefe de Área con número de empleado 14515 y el C. Francisco Javier Estrada Ramírez, Analista Administrativo con número de empleado 21512, adscritos a la Dirección Talleres Municipales, funcionarios que fueron designados para coordinar las acciones para baja de la documentación siniestrada con riesgo sanitario y los cuales se identifican con credencial institucional, expedido por Secretaría del H. Ayuntamiento; de igual forma se encuentra presente el CP. Gavino Ramírez Cervantes, Auditor Contable con número de empleado 28198, adscrito a la Contraloría Municipal quien se identifica con gafete institucional, expedido por la Secretaría del H. Ayuntamiento; a fin de proceder a realizar la presente acta, con el objeto de consignar los siguientes:

**HECHOS**

Derivado de los siniestros ocurridos en fechas 31 de agosto de 2022 a los cuales se les asigno el número de expediente DGA/SD/005/2022, cuyo dictamen fue notificado por el grupo interdisciplinario en fecha 10 de marzo del año 2025, el cual en su punto segundo que a la letra dice "SEGUNDO: Se instruye a la Dirección de Archivos de Concentración para que, en coordinación con la Dirección de Talleres Mecánicos, opere la baja y destrucción de los acervos siniestrados atendiendo a la normativa y procedimientos que resulten en virtud de las condiciones sanitarias que estos representan", se procede a lo siguiente. -----

Se hace constar la presencia del personal que se menciona en supralineas para verificar que la documentación siniestrada con riesgo sanitario que se encuentra en la Dirección Talleres Mecánicos ubicada en Carretera a Santa Rosa Km. 1, El Mastranzo, Gto., no sean utilizables para la Dirección de Talleres Mecánicos, la cual corresponde a 22 cajas cuyo contenido corresponde a 150 expedientes de solicitudes de pago del año 2021; que serán depositados en las Instalaciones del Relleno, CTR "El Verde" ubicado en Carretera León-Lagos Km. 18-5 en el predio "El Caracol", el 8 de mayo del 2025 a las 10:00 horas, según consta en el oficio SIAP/DG/117/2025 de fecha 23 de abril de 2025, emitido por el Sistema Integral de Aseo Público de León. Se fundamenta lo anterior en los artículos: 139, fracción XIV, de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato; así como el 33 fracción VI y 80 fracción. IV del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de León, Guanajuato. -----

Acto continuo se procede a verificar que los documentos motivo de la destrucción que corresponden a 150 expedientes de solicitudes de pago del año 2021, sean depositados en unidad vehicular del SIAP con rotulo de identificación RAE-05 y placas GG-4432-C, para que estos sean trasladados al relleno sanitario y se proceda a su destrucción. Se anexa evidencia fotográfica.

Posteriormente los funcionarios que se mencionan en supralineas se trasladan a las Instalaciones del Relleno, CTR "El Verde" ubicado en Carretera León-Lagos Km. 18-5 en el predio "El Caracol",



**DIRECCION GENERAL DE ARCHIVOS**  
**DIRECCIÓN DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN**

donde se verifica la destrucción de los documentos y se recibe comprobante de la misma. Se anexa evidencia fotográfica e inventario.


**CIERRE DEL ACTA**

Previa lectura de la presente acta y no habiendo más hechos que hacer constar, se da por concluida la diligencia a las 12:30 horas del mismo día. Las personas que intervinieron en el presente acto firman al final del acta y al margen de todas sus hojas, para debida constancia

Por parte de la Dirección General de Archivos


  
\_\_\_\_\_  
Lic. Luis Javier Miguel Hernández  
Analista Administrativo/Analista  
Técnico

Por parte de la Dirección de Talleres Mecánicos

  
\_\_\_\_\_  
Ing. Claudia Ortega Gutiérrez  
Profesionista Jefe de Área

Fco. Javier Estrada  
\_\_\_\_\_  
C. Francisco Javier Estrada Ramírez  
Analista Administrativo

Por parte del Órgano Interno de Control

  
\_\_\_\_\_  
CP. Gavino Ramírez Cervantes  
Auditor Contable

**Anexo 1. Evidencia Fotográfica**



6

g

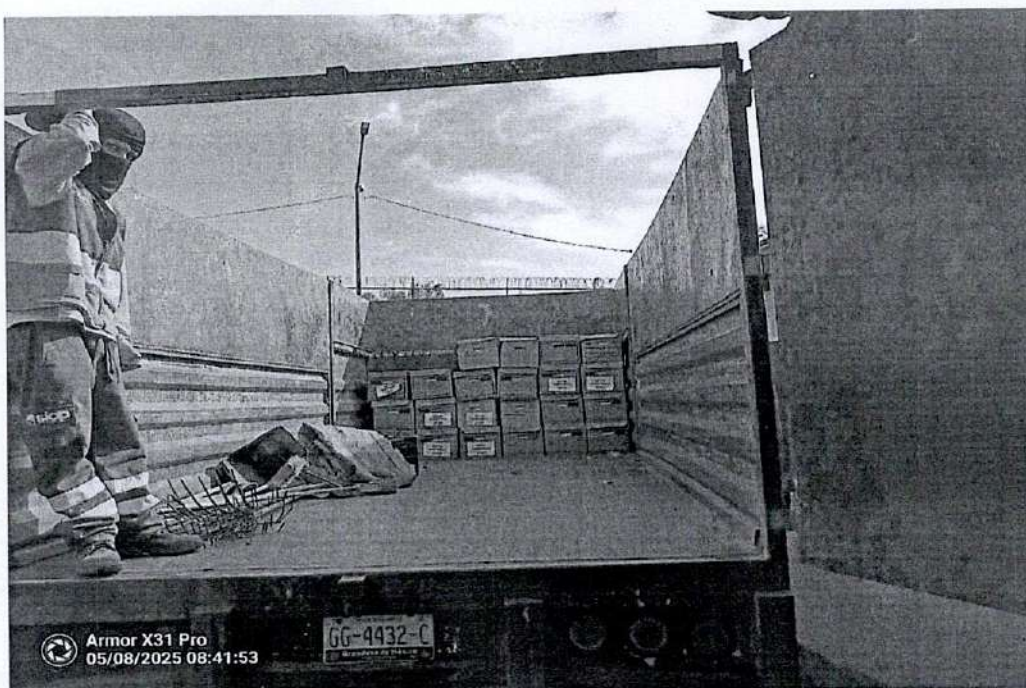
1  
l





6  
g  
l  
h





6  
f  
1  
f





6  
9  
1  
8



**Dirección de Talleres Mecánicos Municipales, adscrita a la Dirección General  
de Recursos Materiales y servicios Generales  
Acta de hechos baja documentación siniestrada**

En la ciudad de León, Guanajuato, a las 8:30 horas del 8 de mayo de 2025, El C.P. Gavino Ramírez Cervantes, auditor adscrito a la Contraloría Municipal, se constituye en las instalaciones de la Dirección de Talleres Mecánicos Municipales, ubicada en carretera Santa rosa KM 1, colonia los pinos de esta ciudad, y ante la presencia de la Ing. Claudia Ortega Gutiérrez, con cargo Jefe de Área de la Dirección de Talleres Mecánicos, quien fue designada para coordinar las acciones del proceso para la baja de documentación siniestrada, quien se identifica con credencial institucional, expedida por la Lic. Verónica Teresa Gutiérrez Campos, Directora general de Desarrollo institucional; el personal actuante se identifica con credencial expedida por la Lic. Viridiana Margarita Márquez Moreno, Contralora Municipal, a fin de proceder a realizar la presente acta, con el objeto de consignar los siguientes: -----

**HECHOS**

Se hace constar la presencia del personal para verificar cuales son las acciones para la baja de documentación siniestrada, de la Dirección de Talleres Mecánicos Municipales, referidos en el oficio TML/DGRMySG-TM/0390/2025 de fecha 8 de abril de 2025, motivo de inundaciones en las instalaciones de la Dirección de Talleres Mecánicos municipales. lo anterior será depositado en las Instalaciones del Relleno, CTR "El Verde" ubicado en Carretera León-Lagos Km. 18-5 en el predio "El Caracol" el día 8 de mayo de 2025, según consta en el oficio SIAP/DG/117/2025, de fecha 23 de abril de 2025, emitido por el Sistema Integral de Aseo Público de León, Gto. Con fundamento en los artículos: 175, fracción XVII, Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato; 77, fracción II, así como el 80, fracción X del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de León, Guanajuato. -----

Derivado del requerimiento hecho por el auditor para que designe a dos testigos de asistencia, la Ing. Claudia Ortega Gutiérrez, nombra a las CC. Francisco Javier Estrada Ramírez y Daniela Itzel Padilla Barrios, ambas manifiestan prestar sus servicios como analista Administrativo, con número de empleado 21512 y 24629, respectivamente. -----  
Acto seguido en compañía de la Ing. Claudia Ortega Gutiérrez, Lic. Luis Javier Miguel Hernández con cargo Analista Administrativo/Analista Técnico de la Dirección General de Archivos, proceden a depositar en una camioneta color blanco con logo LEON Ayuntamiento 2021-2024, las 22 cajas que contienen documentos "Recibos de pago de servicios mecánicos" y "pago de refacciones" del año 2021, de la Dirección de Talleres Mecánicos, para que estos sean llevados al relleno sanitario. -----

Nos trasladamos al relleno sanitario en 1 camioneta color blanco, identificada con número de control RAE-05 con número de placas GG-4432-C -----

Al ingresar al relleno sanitario constatamos el peso de la camioneta con las 22 cajas, que contienen documentos "Recibos de pago de servicios mecánicos" y "pago de refacciones", del año 2021, dando un peso de entrada de la camioneta 4,700 Kg. -----

Las 22 cajas depositadas en el relleno son cubiertas por una capa de desechos y aplanadas con una máquina, de lo cual obtuvimos evidencia fotográfica, la cual se anexa a la presente



acta como anexo 1.-Una vez cubiertas las 22 cajas que contienen documentos "Recibos de pago de servicios mecánicos" y "pago de refacciones", del año 2021 de la Dirección de Talleres Mecánicos, enseguida nos trasladamos a la salida del relleno sanitario para volver a pesar la camioneta ya vacía, dando un total de 4,210 kg. -----

Considerando que el peso de la camioneta de entrada fue de 4,700 kg y el peso de salida fue de 4,210 kg, se tiene un peso neto de las 22 cajas que contienen documentos "Recibos de pago de servicios mecánicos" y "pago de refacciones", del año 2021 de 490 kg. Se anexa copia del recibo, como anexo 2.-----

**Tabla Comparativa**

Peso de entrada	Peso de salida	Total
4,700 kg	4,210 kg	490 kg

Una vez terminado el proceso en el relleno sanitario nos trasladamos a las instalaciones de la Dirección de Talleres Mecánicos, a la cual llegamos a las 11:30 horas. -----

**CIERRE DEL ACTA**

Previo lectura de la presente acta y no habiendo más hechos que hacer constar, se da por concluida la diligencia a las 12:30 horas del mismo día. Las personas que intervinieron en el presente acto firman al final del acta y al margen de todas sus hojas, para debida constancia. -----

**Dirección de Talleres Mecánicos Municipales**

  
Ing. Claudia Ortega Gutiérrez

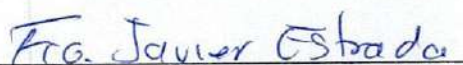
**Por la Dirección General de Archivos**

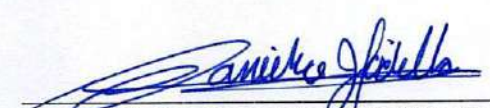
  
Lic. Luis Javier Miguel Hernández

**Por la Contraloría Municipal**

  
C.P. Gavino Ramírez Cervantes

**Testigos**

  
C. Francisco Javier Estrada  
Ramírez

  
C. Daniela Itzel Padilla Barrios





SOMOS GRANDES  
SOMOS FUERTES  
SOMOS LEÓN



**RAMIREZ  
CERVANTES  
GAVINO**

No. 28198

**CONTRALORÍA MUNICIPAL  
DIR. AUD. CONTABLE Y FINANCIERA**



**LEÓN**  
ESTADO DE LEÓN

**SOMOS GRANDES  
SOMOS FUERTES  
SOMOS LEÓN**

#### MISSION

Garantizar la integridad, transparencia y eficiencia en el uso de los recursos públicos y velar por la equidad, justicia y legalidad en la actuación y procesos de la administración pública. Asimismo, prevenir y detectar irregularidades, promover la integridad personal, el desarrollo y el bienestar de la ciudadanía. Además de asegurar la correcta gestión de los recursos públicos y la transparencia en el uso de los recursos públicos y la integridad personal.

#### VISION

Una institución reconocida por su eficiencia, integridad y transparencia en el uso de los recursos públicos, que promueva la integridad personal, el desarrollo y el bienestar de la ciudadanía y fortalezca la participación ciudadana como un elemento clave para la construcción de una sociedad justa, equitativa y transparente.

#### PRINCIPALES VALORES

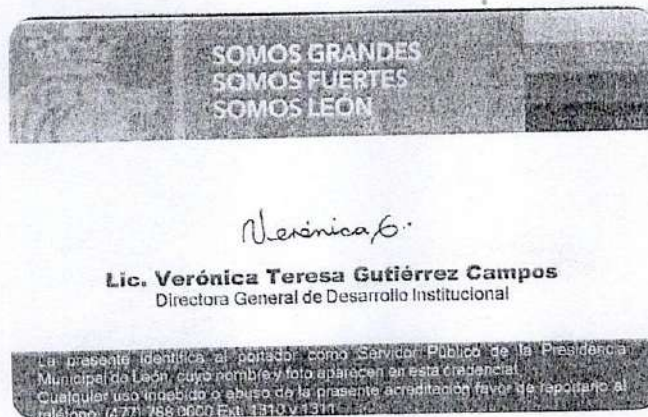
- Integridad
- Transparencia
- Eficiencia
- Equidad
- Justicia
- Bienestar
- Participación
- Desarrollo
- Bienestar

**Viridiana Margarita Márquez Moreno**  
Contralora Municipal

196

9





6  
1 2 3



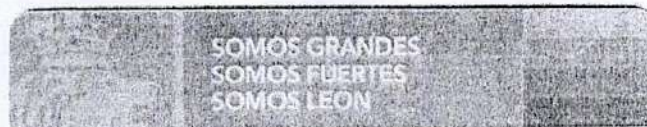
 **GOBIERNO DEL ESTADO DE LEÓN**



**ESTRADA RAMIREZ FRANCISCO JAVIER**

Analista Administrativo Analista Técnico  
Dirección General de Recursos Materiales Y Servicios Generales

No. empleado: **21512** No. IMSS: 



*Verónica*

**Lic. Verónica Teresa Gutiérrez Campos**  
Directora General de Desarrollo Institucional

La presente identifica al portador como Servidor Público de la Presidencia Municipal de León, cuyo nombre y foto aparecen en esta credencial. Cualquier uso indebido o abuso de la presente acreditación favor de reportarlo al teléfono: 477 789 0000 Ext. 1310 y 1311.

*6*

*f g f*





SOMOS GRANDES  
SOMOS FUERTES  
SOMOS LEÓN



**DANIELA ITZEL  
PADILLA  
BARRIOS**  
ANALISTA  
ADMINISTRATIVO  
No. 24529

**Tesorería Municipal**

**Dirección General de Recursos Materiales y Servicios  
Generales**



SOMOS GRANDES  
SOMOS FUERTES  
SOMOS LEÓN

**MISIÓN**

Servir a la ciudadanía con calidad, recaudando los ingresos y administrando recursos y bienes con transparencia y racionalidad, dentro del marco legal, a efecto de cubrir las necesidades prioritarias del Municipio.

**VISIÓN**

Ser una dependencia innovadora, que brinde servicios de calidad, satisfaciendo tanto al ciudadano como a las dependencias municipales, ejerciendo los recursos de manera honesta y transparente, con procesos simplificados y en el marco legal.

**VALORES**

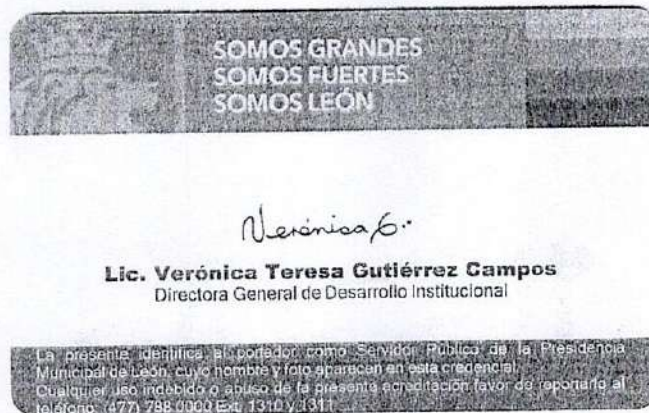
La Tesorería Municipal está comprometida a actuar con:

- |               |                      |
|---------------|----------------------|
| • Honestidad  | • Justicia           |
| • Eficacia    | • Transparencia      |
| • Calidad     | • Trabajo en equipo. |
| • Regularidad |                      |

**C.P. Mario Campos Gutiérrez**

Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales





6  
l  
g  
p



# Boleta de Báscula



FOLIO: B636131 CREDITO 30 DIAS No 194942  
Cliente 1 MUNICIPIO DE LEON GC-4432-C  
Transportista \_\_\_\_\_ RUTA \_\_\_\_\_  
Tipo de Unidad Camioneta # ECO. U04  
Tipo residuos RESIDUOS MUNICIPAL  
Procedencia MUNICIPIO DE LEON  
CRISTIAN MENA DESTRUCCION FISCAL TALLER MECA

Basculista PRIMERA PESADA  
1.00 08/05/2025 09:42  
PROMOTORA AMBIENTAL VOL. M³  
DE LA LAGUNA SA DE CV  
BLVD. AEROPUERTO #455  
INDUSTRIAL SANTA JULIA CP. 37290 TARA 4.210 kg  
LEON, GUANAJUATO  
Tel.: 2114900  
Fax : 2114901  
R.F.C.: PML-940723-AG1  
BRUTO 4.700 kg  
PESO DE SALIDA  
08/05/2025 09:56  
NETO 490 kg

176  
1





6

15

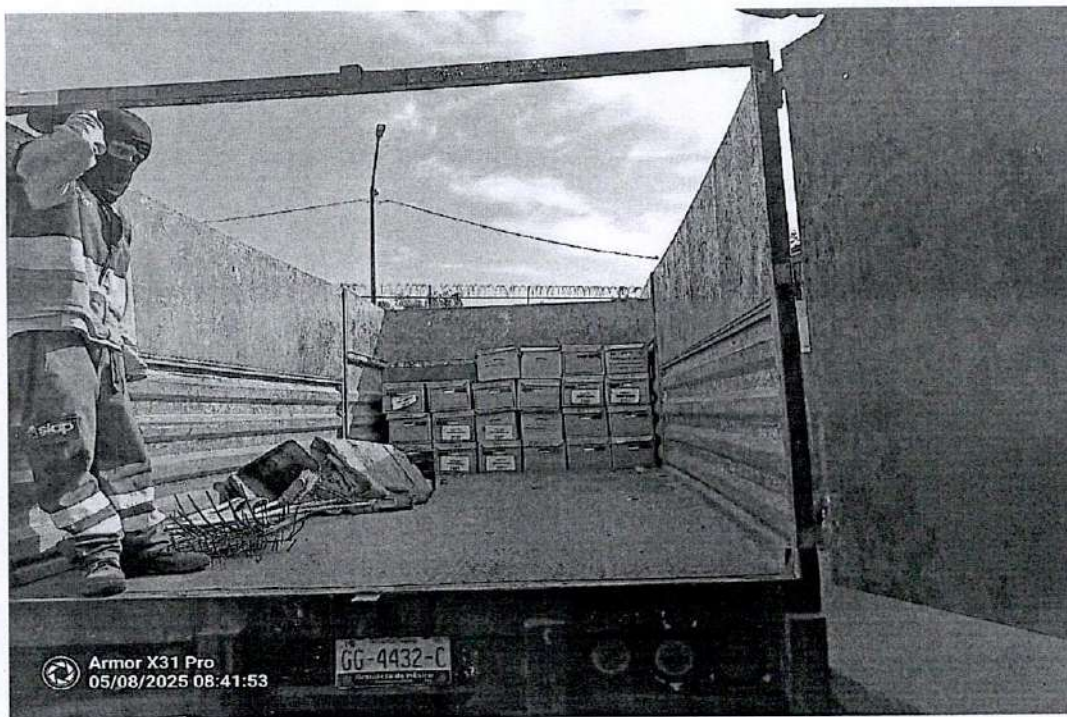
P





12 6  
8





17 62

A blue ink signature or scribble.





19 68

*[Handwritten signature]*



 **CIVIL SERVANTS**  
UNIVERSAL LEON



**ORTEGA GUTIERREZ CLAUDIA**  
Profesionista/Jefe de Área  
Dirección General de Recursos Materiales Y Servicios  
Generales

No. empleado: **14515** No. IMSS: 

**SOMOS GRANDES  
SOMOS FUERTES  
SOMOS LEÓN**

*Verónica S.*

**Lic. Verónica Teresa Gutiérrez Campos**  
Directora General de Desarrollo Institucional

La presente identifica al portador como Servidor Público de la Presidencia Municipal de León, cuyo nombre y foto aparecen en esta credencial.  
Cualquier uso indebido o abuso de la presente acreditación favor de reportarlo a  
teléfono: (477) 788 0000 Ext. 1310 y 1311.

C  
g  
1  
p



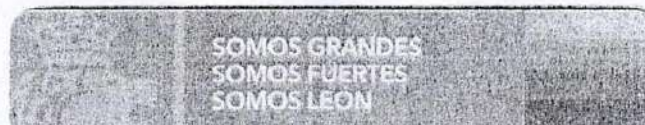
 **GOBIERNO MUNICIPAL**  
**LEÓN**



**ESTRADA RAMIREZ FRANCISCO JAVIER**

Analista Administrativo Analista Técnico  
Dirección General de Recursos Materiales Y Servicios Generales

No. empleado: **21512** No. IMSS: 



*Verónica G.*

**Lic. Verónica Teresa Gutiérrez Campos**  
Directora General de Desarrollo Institucional

La presente identifica al portador como Servidor Público de la Presidencia Municipal de León, cuyo nombre y foto aparecen en esta credencial.  
Cualquier uso indebido o abuso de la presente acreditación será reportado al teléfono: 477 768 0000 Ext. 1310 y 1311.

6  
g

1  
p



SOMOS GRANDES  
SOMOS FUERTES  
SOMOS LEÓN



**RAMIREZ  
CERVANTES  
GAVINO**

No. 28198

**CONTRALORÍA MUNICIPAL**  
DIR. AUD. CONTABLE Y FINANCIERA



**LEÓN**  
FUNDADO EN 1575

**SOMOS GRANDES  
SOMOS FUERTES  
SOMOS LEÓN**

#### VISION

Garantizar la integridad, transparencia y eficiencia en el uso de los recursos públicos y el cumplimiento de las obligaciones y procesos de la administración pública municipal. Asimismo prevenir y detectar irregularidades, promover la integridad, la honestidad y asegurar que el gobierno municipal opere de manera transparente y responsable, fortaleciendo la confianza de la ciudadanía en el gobierno municipal y de sus servidores.

#### VISION

Se busca fortalecer la integridad por su alta calidad en el cumplimiento de las obligaciones de la administración, que implemente y promueva la integridad, la honestidad y la transparencia en el uso de los recursos y fortaleciendo la confianza de la ciudadanía en el gobierno municipal y de sus servidores.

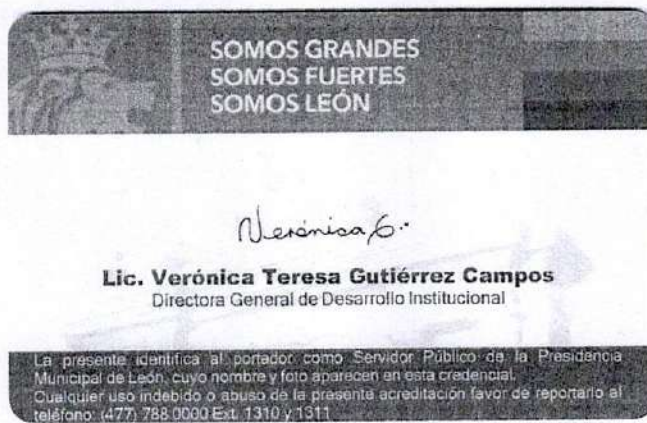
#### PRINCIPIOS Y VALORES

- ✓ Honestidad
- ✓ Transparencia
- ✓ Integridad
- ✓ Coraje
- ✓ Responsabilidad
- ✓ Respeto a los derechos humanos
- ✓ Justicia

**Viridiana Margarita Marquez Moreno**  
Contralora Municipal

6  
g  
1  
p





6  
7  
1  
2



## Boleta de Báscula



FOLIO: B636131 CREDITO 30 DIAS **Nº 194942**  
Cliente 1 MUNICIPIO DE LEON GC-4432-C  
Transportista \_\_\_\_\_ RUTA \_\_\_\_\_  
Tipo de Unidad Camioneta #ECO. U04  
Tipo residuos RESIDUOS MUNICIPALES  
Procedencia MUNICIPIO DE LEON DESTRUCCION FISCAL TALLER MECA  
Basculista CRISTIAN MENA

1.00  
PROMOTORA AMBIENTAL VOL.M<sup>3</sup>

DE LA LAGUNA SA DE CV  
BLVD. AEROPUERTO #455  
INDUSTRIAL SANTA JULIA CP. 37290  
LEON, GUANAJUATO  
Tel.: 2114900  
Fax : 2114901  
R.F.C.: PAL-940723-AG1

PRIMERA PESADA  
08/05/2025 09:42  
BRUTO 4,700 kg  
PESO DE SALIDA  
08/05/2025 09:56  
TARA 4,210 kg  
NETO 490 kg

6  
9  
1  
2



2-12



## Dirección de Talleres Mecánicos

73	MARTINEZ BALTAZAR	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	15	1
74	PEREZ GONZALEZ JUAN MANUEL	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	15	1
75	REYNOSO ESTRADA JOSE ANTONIO	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	15	1
76	ARIAS MARTINEZ GABRIELA	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	16	1
77	CID ANDRADE MARIA DEL CARMEN	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	16	1
78	GUERRERO AVILA ALEJANDRA	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	16	1
79	MAGAÑA RODRIGUEZ EVELIN YARITHA	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	16	1
80	MARTINEZ VALADEZ JESSICA DEL ROCIO	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	16	1
81	RAMOS OROZCO EFRAIN	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	16	1
82	CID ANDRADE MARIA DEL CARMEN	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	17	1
83	GRUPO TORRES CORZO AUTOMOTRIZ DEL BAJIO SA DE	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	17	1
84	GUERRERO AVILA ALEJANDRA	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	17	1
85	LARA BARRIENTOS MA DEL SOCORRO	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	17	1
86	ILANTERA AUTOMOTRIZ TREJO SA DE CV	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	17	1
87	MARTINEZ BALTAZAR	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	17	1
88	GUERRERO AVILA ALEJANDRA	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	18	1
89	HERNANDEZ VILLEGAS MARIA GUADALUPE	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	18	1
90	LEON AUTOMOTRIZ SA DE CV	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	18	1
91	MAGAÑA RODRIGUEZ EVELIN YARITHA	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	18	1
92	ROSALLES GOMEZ CLAUDIA KARINA	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	18	1
93	TORRES FUENTES ABRAHAM	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	18	1
94	CARDONA ZUÑIGA RICARDO ULISES	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	19	1
95	GARCIA HUERTA MARIA DEL ROSARIO	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	19	1
96	GRUPO TORRES CORZO AUTOMOTRIZ DEL BAJIO SA DE	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	19	2
97	LARA BARRIENTOS MA DEL SOCORRO	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	19	1
98	RAMOS OROZCO EFRAIN	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	19	1
99	LARA BARRIENTOS MA DEL SOCORRO	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	20	1
100	MARTINEZ VALADEZ JESSICA DEL ROCIO	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	20	6
101	ARIAS MARTINEZ GABRIELA	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	21	1
102	CID ANDRADE MARIA DEL CARMEN	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	21	1
103	CORPORACION GAMEZ	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	21	1
104	GUERRERO AVILA ALEJANDRA	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	21	1
105	MAGAÑA RODRIGUEZ EVELIN YARITHA	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	21	1
106	OPERADORA DE TALLERES MEPA SA DE CV	X	X	X	X	X	X	DIRECCIÓN DE TALLERES MECÁNICOS	MANTENIMIENTO	TALLER MECÁNICO	BODEGA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE TALLER	22	3